



Postępowanie znak 12/ZO/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.
ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

zaprasza do złożenia oferty na:

Świadczenie usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego (inspektora nadzoru) przy realizacji prac budowlano - montażowych dla zadania: „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o. – Powstańców Śląskich 1”

1. Nazwa, adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.
ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ
NIP: 735-001-02-50
REGON: 490761831
KRS: 0000043037

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.* Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe poniżej progów unijnych prowadzone jest bez zastosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm). W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszego *Zapytania ofertowego*, stosuje się przepisy Regulaminu lub Kodeksu Cywilnego.

3. Określenie sposobu uzyskania dokumentacji

Zamawiający udostępnia *Zapytanie ofertowe* na stronie internetowej www.mpecnowytarg.pl. *Zapytanie ofertowe wraz ze wszystkimi załącznikami* można:

- 1) otrzymać na adres poczty e-mail lub odebrać w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego:
 - Dawid Hyc – nr tel: 18 266 23 82 wew. 42 lub 739 240 555, e-mail: d.hyc@mpecnowytarg.pl
 - Ryszard Worwa - nr tel: 18 266 23 82 wew. 37 lub 531 430 804, e-mail: r.worwa@mpecnowytarg.pl;

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego (inspektora nadzoru) przy realizacji prac budowlano - montażowych dla zadania „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o. – Powstańców Śląskich 1”. Zadanie to polegać będzie na budowie instalacji energetycznego spalania paliw składającej się z agregatu kogeneracyjnego o mocy elektrycznej 0,999 MWe, kotła gazowo-olejowego o mocy cieplnej 4,5 MWt, budowie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 22,04 kWp oraz wysokotemperaturowej pompie ciepła o mocy 150 kWt. Instalacja fotowoltaiczna zainstalowana będzie na dachu oraz na elewacji południowej budynku technicznego z częścią administracyjną i elewacji budynku kotła gazowo-olejowego jak również na dachach projektowanych budynków kotła gazowo-olejowego i stacji transformatorowej z towarzyszącą jej infrastrukturą. Do realizacji inwestycji konieczne będzie wykonanie podziemnego zbiornika przeznaczonego do magazynowania oleju opałowego o pojemności 5 m³, wykorzystywanego do awaryjnego zasilania kotła gazowo-olejowego, w przypadku braku dostawy gazu ziemnego. Ciepło wytwarzane w projektowanym źródle ciepła zasilac będzie miejską sieć ciepłowniczą należącą do MPEC Nowy Targ Sp. z o.o., natomiast produkowana energia elektryczna będzie pokrywać potrzeby własne infrastruktury, a nadwyżka odprowadzona będzie do projektowanej stacji transformatorowej. Celem budowy nowej instalacji energetycznego spalania paliw jest ograniczenie spalania paliwa w postaci miału węgla kamiennego w instalacji, tj. Kotłowni osiedlowej przy ul. Szaflarskiej 108, należącej do Spółki, tym samym ograniczenia emisji CO₂. Instalacja

fotowoltaiczna zasilać będzie między innymi pompę ciepła typu glikol-woda pracującą na potrzeby miejskiej sieci ciepłowniczej. Realizacja zadania została podzielona na Etapy:

- 1) **Etap 0** – przygotowanie terenu budowy
- 2) **Etap I** - budowa kotłowni gazowo-olejowej, w ramach której należy wykonać prace budowlane i montażowe z podziałem na dwa podetapy **EI-1** i **EI-2**. Wykonanie prac w ramach podetapu **EI-1** ma zapewnić możliwość uruchomienia i eksploatacji kotła gazowo-olejowego we współpracy z systemem ciepłowniczym miasta (sieć niskoparametrowa) jako źródła szczytowo-rezerwowego w sezonie grzewczym 2022/23. Podetap EI-2 obejmuje wykonanie pozostałych robót, które będą możliwe do wykonania w trakcie i po zrealizowaniu Etapu II całości budowy
- 3) **Etap II** -budowa układu kogeneracyjnego i OZE
- 4) **Etap III** - remont i przebudowa części administracyjno-biurowej budynku oraz przebudowa grupowego węzła ciepłego

4.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia określa dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.

4.3. Kody CPV:

- 1) CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
- 2) CPV 71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy
- 3) CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

4.4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy sprawującego nadzór inwestorski w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 tj.). nad wykonywaniem robót budowlanych realizowanych w ramach przedmiotowego zadania:

1) Obowiązki Wykonawcy w okresie poprzedzającym realizację budowy:

- a) Zapoznanie się z dokumentacją projektową. Analiza dokumentacji pod względem zasadności i zgodności przyjętych rozwiązań ze specyfikacją techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami prawa, obowiązującymi Polskimi i Europejskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i praktyki inżynierskiej,
- b) Zaopiniowanie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Realizacji Robót przedstawionego przez Wykonawcę robót.
- c) Dostarczenie oświadczenia Inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzającego przyjęcie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją zadania „*Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o. – Powstańców Śląskich I*”.

2) Obowiązki Wykonawcy na etapie prowadzenia oraz zakończenia robót budowlanych:

- a) Przekazanie Wykonawcy robót przy współudziale Zamawiającego terenu budowy, a także dokumentów formalno-prawnych w tym dziennika budowy.
- b) Wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami wynikającymi z przepisów ustawy *Prawo budowlane* oraz przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie w tym organizacja, koordynacja, oraz nadzór nad prawidłową realizacją zadania;
- c) Udział w naradach koordynacyjnych dotyczących prowadzonych robót budowlanych;
- d) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie oraz sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, przepisami, obowiązującymi Normami, oraz zasadami wiedzy technicznej i praktyki inżynierskiej;
- e) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych (sprawdzenie posiadania

- przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów w tym atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań dotyczących materiałów i urządzeń), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę robót materiałów równoważnych ocena ich równoważności z przewidzianymi w dokumentacji technicznej w uzgodnieniu z nadzorem autorskim (Projektantem z ramienia Zamawiającego) i Zamawiającym;
- f) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci i instalacji oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, udział w komisjach powoływanych przez Zamawiającego;
 - g) Potwierdzanie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - h) Wydawanie Kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem do *Dziennika Budowy / Dziennika Montażu*.
 - i) Żądanie od Kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem;
 - j) Kontrolę ilości i terminowości wykonywania robót;
 - k) Ochronę interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizacji robót budowlanych;
 - l) **Dojazd i pobyt na placu budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi - wymagana jest obecność Inspektora minimum 3 razy w tygodniu.** Obecność Inspektora dokumentowana będzie wpisami do *Dziennika Budowy / Dziennika Montażu*. Wizyty nie odnotowywane w *Dzienniku Budowy / Dzienniku Montażu* będą zapisywane m.in. na listach obecności, protokołach z narad koordynacyjnych, itp. Wizyty na placu budowy odbyte w ciągu tego samego dnia, niezależnie od ich ilości, traktowane będą jako jedna wizyta. W nagłych przypadkach wymagających obecności Inspektora nadzoru (np. awaria, wypadek podczas realizacji robót np.: osunięcie ziemi, uszkodzenie infrastruktury znajdującej się w pobliżu realizacji robót budowlanych itp.) będzie on się musiał stawić na placu budowy w ramach umownego wynagrodzenia nawet w sytuacji gdy liczba wizyt przekracza liczbę wizyt zaoferowanych w ofercie;
 - m) Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach;
 - n) Bieżące egzekwowanie ustaleń z narad dotyczących postępu realizacji zadania i innych narad technicznych;
 - o) Na etapie realizacji zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń Wykonawcy robót budowlanych lub Zamawiającego do dokumentacji projektowej i dokonywanie stosownych uzgodnień lub udzielanie wyjaśnień,
 - p) Ustalenie zakresu ewentualnych robót zamiennych, szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie rzeczowym i finansowym. Opracowywanie protokołów konieczności wykonywania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;
 - q) Reprezentowanie Zamawiającego na jego wnioski w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach

związanych z realizacją zadania;

- r) Informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność prowadzonych przez Wykonawcę inwestycji robót, o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- s) Dokonywanie regularnych wpisów do *Dziennika Budowy / Dziennika Montażu*;
- t) Przygotowanie i udział w czynnościach odbioru w tym w szczególności odebranie od Wykonawcy certyfikatów i atestów oraz potwierdzenie w dokumentacji budowy zakończenia wszystkich prac obejmujących przedmiot zamówienia, stanowiących podstawę do podpisania końcowego protokołu odbioru przez Inwestora;
- u) Koordynowanie działań w wypadku wystąpienia kolizji;
- v) Uczestnictwo w spotkaniach na budowie w wypadku wystąpienia kolizji;
- w) Przeprowadzenie kontroli przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową przez Wykonawcę robót.

4.5. Czynności nie wymienione w tym opisie, a konieczne do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania uważa się za włączone w zakres robót i objęte ceną ryczałtową.

4.6. Zamawiający zaleca, by Wykonawca zapoznał się również z dokumentacją przetargową dla:

- 1) Prac budowlanych i montażowych dla zadania: „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o. – Powstańców Śląskich 1” - dokumentacja dostępna pod adresem: <https://mpecnowytarg.pl/przetargi/6226/>
- 2) Dostawy Agregatu kogeneracyjnego – dokumentacja dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/503791>
- 3) Dostawy kotła gazowo-olejowego – dokumentacja dostępna pod adresem: <https://mpecnowytarg.pl/przetargi/6067/>

4.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Przewiduje się realizację inwestycji w następujących terminach:

- 1) **Etap 0** – przygotowanie terenu budowy do 28.10.2022r.
- 2) **Podetap EI-1** – budowa kotłowni gazowo-olejowej - do 30.11.2022r. w tym uzyskanie pozwolenie na użytkowanie wykonanego zakresu robót do 31.12.2022r.
- 3) **Podetap EI-2** – w terminie do 31 dni od daty zakończenia Etapu II.
- 4) **Etap II** – budowa układu kogeneracyjnego i OZE – do 31.08.2023r.
- 5) **Etap III** – remont i przebudowa części administracyjno-biurowej budynku oraz przebudowa grupowego węzła cieplnego – do 29.11.2024r.

5.2. Ostateczny termin odbioru końcowego ustala się na 31.12.2024r.

5.3. Przekazanie terenu robót Wykonawcy nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

5.4. Realizacja Etapu III przewidziana jest między 02.01.2024 r. a 29.11.2024 r. Możliwa jest zmiana tego terminu na podstawie uzgodnień z których zostanie spisany protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

5.5. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które mogą spowodować opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia - termin wykonania może ulec wydłużeniu o czas równy trwaniu tych okoliczności.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zgodnie z pkt 6.3.
- 2) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej możliwość wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z pkt 6.4.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z pkt 6.5.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania – zgodnie z ust. 7 niniejszego *Zapytania ofertowego*.

6.2. Ocena spełniania warunków wymaganych w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wskazanych w ust. 8 *Zapytania ofertowego*. Z treści załączonych dokumentów ma jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.

6.3. **Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** wymaga złożenia aktualnego odpisu z KRS albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

6.4. **Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż:

1) wykonał usługi (dysponuje doświadczeniem):

- a) Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) pełnił lub pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych polegających na budowie/rozbudowie źródła ciepła o co najmniej 2 MWt lub budowie/rozbudowie źródła ciepła o źródło kogeneracyjne o mocy elektrycznej nie mniejszej niż 500 kW_e;
- b) W celu wykazania, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek do oferty należy dołączyć **wykaz usług sporządzony wg wzoru załącznika nr 3** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia (osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia), posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

- a) Inżynierem pełniącym funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – branża konstrukcyjno-budowlana tj. osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń; posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie

- b) Inżynierem pełniącym funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – branża sanitarna tj. osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie
 - c) Inżynierem pełniącym funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego – branża elektryczna tj. osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych; posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych uprawnień budowlanych oraz kwalifikacji, przy czym łącznie zespół musi się składać z co najmniej 2 osób.
 - e) W celu wykazania, iż Wykonawca dysponuje wymaganymi osobami, do ofert należy dołączyć **wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 3) Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia
- 4) Przez doświadczenie, Zamawiający rozumie okres posiadania uprawnień budowlanych, tj. uprawnień wydanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Doświadczenie zawodowe liczone jest od dnia nadania danej osobie uprawnień budowlanych. Przez uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej Zamawiający rozumie uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U.2017r. poz. 1332 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 15 stycznia 2016 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 r. poz. 65 ze zm.) lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz.U. 2016 r. poz. 1725 ze zm.). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez Zamawiającego, za spełniony jeżeli spełni go co najmniej jeden z Wykonawców składających wspólnie ofertę.

6.5. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej dla prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 200.000,00 zł lub równowartość. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku jest polisa ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę składki lub zaświadczenie o przynależności do izby inżynierów budownictwa.

7. Informacje na temat wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty

7.1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- 1) którzy w ciągu 3 ostatnich lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując lub wykonując nienależycie zamówienie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- 2) w stosunku do których otwarto upadłość lub których upadłość ogłoszono,
- 3) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
- 4) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 5) nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń oraz nie spełnili innych wymogów koniecznych do udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2

7.3. Zamawiający odrzuca ofertę gdy:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) jej treść jest niezgodna z treścią niniejszego *Zapytania ofertowego*,
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) Wykonawca nie złożył oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w *Zapytaniu ofertowym* lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania nie podlegania wykluczeniu z postępowania

8.1. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 2.
- 2) Wykaz usług potwierdzających spełnienie warunku uczestnictwa w postępowaniu określonego w pkt. 6.4 – wg wzoru załącznika nr 3.
- 3) Wykaz osób zdolnych do wykonania zadania określonymi w pkt 6.4 – wg wzoru załącznika nr 4.

- 4) Polisę ubezpieczeniową dla prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **200.000,00 PLN** lub równowartość wraz z potwierdzeniem opłaty składki lub zaświadczenie o przynależności do izby inżynierów budownictwa – zgodnie z zapisami pkt 6.5.
- 5) Aktualny odpis z KRS albo aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotu postępowania

- 9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotu zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.2. Zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w powyższym punkcie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
- 9.3. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 10.2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do *Zapytania ofertowego*.
- 10.3. **Wraz z Formularzem ofertowym winny być złożone:**
 - 1) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 2) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców** wspólnie ubiegających się o przedmiot postępowania lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 3) **Dokumenty wymienione w pkt 8 niniejszego Zapytania ofertowego.**
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 ustawy RODO – **wg wzoru załącznika nr 5.**
 - 5) Oświadczenie dotyczące Podwykonawców – **wg wzoru załącznika nr 6.**
- 10.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonym(i) pełnomocnictwem/pełnomocnictwami.
- 10.5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 10.6. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez

Wykonawcę.

- 10.7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się umieszczenie informacji o ilości stron.
- 10.8. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami niniejszego *Zapytania ofertowego*.
- 10.9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu, w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

oraz opisane:

***Świadczenie usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego (inspektora nadzoru) przy realizacji prac budowlano - montażowych dla zadania: „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o. – Powstańców Śląskich 1” Postępowanie znak 12/ZO/2022
Nie otwierać przed dniem 12.08.2022 r., godz. 14:15***

- 10.10. Zmiana oraz wycofanie oferty:

- 1) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno spełniać wymagania, jak dla oferty (zgodnie z powyższym pkt.), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z powyższym pkt), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

11. Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów

- 11.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta ze względów formalnych będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu zamówienia. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 11.2. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty jak i złączonych do oferty dokumentów.
- 11.3. Dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego*, kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub elektronicznej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej może udzielić wyjaśnień. Udzielone odpowiedzi na zapytania do treści *Zapytania ofertowego*, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej na której udostępnił *Zapytanie ofertowe* (www.mpecnowytarg.pl).
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
- 12.3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.4. Pytania należy kierować:
 - a) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego,
 - b) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@mpecnowytarg.pl.
- 12.5. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do godziny 15:00 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
- 12.6. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną w dni świąteczne i poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi w pkt. powyżej, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.
- 12.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów *Zapytania ofertowego* udzielane przez osoby nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcą.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści *Zapytania ofertowego*. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego*, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej na której udostępnił *Zapytanie ofertowe* (www.mpecnowytarg.pl).
- 12.9. Pracownikami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Dawid Hyc – sprawy związane z przedmiotem zamówienia – tel. (18) 266 23 82, wew. 42; codziennie w dni robocze od godz. 7.00 do 15.00.
 - 2) Ryszard Worwa – sprawy związane z przedmiotem zamówienia – tel. (18) 266 23 82, wew. 37; codziennie w dni robocze od godz. 7.00 do 15.00.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się

wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. **Oferta winna być złożona w terminie do dnia 12.08.2022 r. do godziny 14:00.**
- 15.2. Oferty należy składać osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie (z wyłączeniem sobót) w dni robocze w godzinach od 07:00 do 15:00, w formie pisemnej na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o. ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ.
- 15.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na jej złożenie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 15.4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna) w dniu 12.08.2022 r. o godzinie 14:15. Otwarcie ofert jest jawne.**

16. Opis sposobu obliczenia ceny w ofercie

- 16.1. Formą wynagrodzenia przyjętą przez Zamawiającego we wzorze umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
- 16.2. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego *Zapytania ofertowego*, oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.
- 16.3. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
- 16.4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego*).
- 16.5. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

- 17.1. Przy dokonywaniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria :
 - 1) **„Cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia” [zł] – C – waga 100% = 100 pkt.**Dla celów porównania ofert brana będzie pod uwagę łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100,00 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający ofercie o najniższej cenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia przyzna 100,00 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość kryterium „Cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia” dla oferty badanej [pkt];

C_n – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert [zł];

C_b – cena brutto badanej Oferty [zł].

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

- 18.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami oceny ofert wymienionymi w pkt. 17.
- 18.2. Informacja o wyniku postępowania zostanie ogłoszona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.3. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, Zamawiający podpisze w wyznaczonym terminie – nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.
- 18.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.

19. Wynagrodzenie

- 19.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z treścią złożonej przez Wykonawcę oferty, jest wynagrodzenie ryczałtowe, do którego mają zastosowanie postanowienia art. 632 § 1 *Kodeksu Cywilnego*.
- 19.2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po zakończeniu danego Etapu.
- 19.3. Dla zadania objętego niniejszym postępowaniem Wykonawca może naliczyć:
 - 1) Dla Etapu 0 – 5% kwoty wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze częściowym
 - 2) Dla Podetapu EI-1 – 25% kwoty wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze częściowym
 - 3) Dla Podetapu EI-2 – 10% kwoty wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze częściowym
 - 4) Dla Etapu II – 35% kwoty wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze częściowym
 - 5) Dla Etapu III - 15% kwoty wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze częściowym
 - 6) 10% kwoty umownej wskazanej w formularzu ofertowym oraz Umowie po odbiorze końcowym całości inwestycji.
- 19.4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie odbiór prac objętych przedmiotem umowy (protokoły odbioru końcowego danego Etapu)
- 19.5. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* wraz z załącznikami, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji, w tym wszelkie koszty prac i robót wraz z robotami towarzyszącymi oraz robotami wynikłymi w trakcie realizacji zamówienia, nie przewidzianymi w dokumentacji przetargowej i projektowej, a koniecznymi do jej wykonania (roboty tymczasowe, towarzyszące, inne nieprzewidziane), ma uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją danego przedmiotu zamówienia, w tym między innymi koszty związane z ubezpieczeniem, a także innymi kosztami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia. Wszelkie roboty lub czynności nieopisane w *Zapytaniu ofertowym*, a niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy wliczyć do ceny oferty.

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

19.6. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia także wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

19.7. Cenę ofertową należy podać w PLN w kolejności netto, stawka i należny podatek VAT i brutto, cyfrowo i słownie wg wzoru określonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania Ofertowego* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20. Gwarancja

20.1. Nie dotyczy

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

21.1. Nie dotyczy

22. Wzór umowy

22.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

23.1. Wobec treści *Zapytania ofertowego*, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść odwołanie do Zamawiającego (kierowane do Prezesa Zarządu) w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej.

23.3. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

1) Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

2) W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści *Zapytania ofertowego* Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego jego rozstrzygnięcia.

4) W przypadku wniesienia odwołania po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie informuje o tym fakcie Wykonawców, zawiesza się równocześnie dalszy tok postępowania.

5) Zamawiający rozstrzyga odwołanie w terminie 5 dni od dnia jego wpłynięcia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

6) Rozstrzygnięcie odwołania przez Zamawiającego jest ostateczne.

24. Informacja dotyczące podwykonawców

24.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w przypadku zamiaru powierzenia do wykonania części zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego podwykonawcy, w składanej ofercie przetargowej oświadczył, iż:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

www.mpecnowytarg.pl

KRS 000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

- 1) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub
 - 2) całość zamówienia objęta przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego zostanie wykonana przez Wykonawcę samodzielnie bez udziału podwykonawców na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego *Zapytania Ofertowego*.
- 24.2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania i zaniedbania jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
- 24.3. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte we wzorze umowy do niniejszego *Zapytania Ofertowego*.

25. Prawa zamawiającego:

- 25.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 2) unieważnienia postępowania,
 - 3) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty,
 - 4) dokonania zmian lub odwołania warunków opisanych w *Zapytaniu ofertowym* przed terminem składania ofert,
 - 5) odstąpienia od prowadzenia postępowania bez podawania przyczyny,
 - 6) zmiany zakresu zamówienia.

26. Klauzula informacyjna zgodna z RODO*

26.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o. 34-400 Nowy Targ ul. Powstańców Śląskich 1; tel. 18 266 23 82
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych w MPEC Nowy Targ Sp. z o.o.: e-mail: urszula.rybnik@mwlibra.pl; tel.: 786 901 210
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 tj.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

www.mpecnowytarg.pl

KRS 000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zadania
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie RODO
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące Podwykonawców
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy
8. Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa, w tym: Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt Architektoniczno-Budowlany, Projekty Techniczne poszczególnych branż