



**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

Nowy Targ 11.03.2022 r.

Postępowanie znak 04/ZO/2022

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Podmiot: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.  
ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

zaprasza do złożenia oferty na:

**Zakup i dostawa kotła gazowo-olejowego o mocy 4,5 MWt  
dla inwestycji „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC  
Nowy Targ Sp. z o.o.”**

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 0000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001



## Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

### 1. Nazwa, adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.  
ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ  
NIP: 735-001-02-50  
REGON: 490761831  
KRS: 0000043037

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o. Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe poniżej progów unijnych prowadzone jest bez zastosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm). W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszego zamówienia, stosuje się przepisy Regulaminu lub Kodeksu Cywilnego.

### 3. Określenie sposobu uzyskania dokumentacji

Zamawiający udostępnia Zapytanie Ofertowe na stronie internetowej [www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl). Zapytanie ofertowe wraz ze wszystkimi załącznikami można:

- otrzytać na adres poczty e-mail po wcześniejszym telefonicznym (pod nr: 18 266 23 82 wew. 42 lub 739 240 555) lub mailowym uzgodnieniu ([d.hyc@mpecnowytarg.pl](mailto:d.hyc@mpecnowytarg.pl));
- odebrać w siedzibie zamawiającego, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu pod nr: 18 266 23 82 wew. 42 lub 739 240 555;
- otrzytać pocztą po wcześniejszym przesłaniu zamówienia.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i dostawa kotła gazowo-olejowego o mocy 4,5 MWt dla inwestycji „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o.”
- Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego.
- Kocioł gazowo-olejowy niskotemperaturowy powinien spełniać następujące wymagania techniczne:
  - Wymagana moc cieplna kotła (z ekonomizerem): 4,50 MWt (+/-5%).
  - Paliwo do zasilania: gaz ziemny typu E oraz lekki olej opałowy.
  - Sprawność kotła z ekonomizerem: min. 95% (przy obciążeniu kotła 25-100%) – dla gazu ziemnego i lekkiego oleju opałowego.
  - Ciśnienie nominalne - 1,6 MPa.
  - Ciśnienie otwarcia zaworu bezpieczeństwa - 1,4 MPa.
  - Temperatura wody zasilającej kocioł: 65 °C.
  - Temperatura dopuszczalna na wyjściu z kotła: max 98°C.
  - Kocioł wyposażony w palnik modulowany dwumedialny i wymiennik ciepła na spalinach (ekonomizer).
- Zakres powyższego zadania obejmuje w szczególności:

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 0000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001

- a) dostawę kotła gazowo-olejowego wraz z wymiennikiem ciepła na spalinach (ekonomizer), palnikiem i urządzeniami pomocniczymi,
- b) dostawę kompletnej ścieżki gazowej (z wyłączeniem licznika gazu),
- c) dostawę rozdzielnicy zasilająco-sterującej kotłem,
- d) dostawę szafy teletechnicznej przygotowanej do komunikacji zdalnej przy użyciu linii światłowodowej, ze stacją operatorską SCADA, zabudowaną w budynku ciepłowni,
- e) dostawę oprogramowania systemowego i aplikacyjnego,
- f) przeprowadzenie rozruchu i szkolenia pracowników,
- g) serwis układu kotła w okresie gwarancji.

**4.5. Warunki dostawy zamówienia:**

- a) kocioł należy dostarczyć pod adres **ul. Szaflarska 108, 34-400 Nowy Targ** lub **ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ**. W terminie 2 tygodni przed terminem dostawy adres dostawy zostanie pisemnie potwierdzony. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie odpowiedni protokół zdawczo-odbiorczy;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi i podstawowego serwisowania dostarczonego kotła dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego, szkolenie powinno zakończyć się wydaniem imiennego certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia;
- c) w okresie gwarancji Wykonawca zapewni pełną funkcjonalność całości przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne serwisowanie (zgodnie z wytycznymi producenta kotła) oraz bezpłatne usuwanie usterek;
- d) czas reakcji serwisowej: maksymalny czas reakcji serwisowej 24 h, liczone od momentu zgłoszenia awarii (mailowo na wskazany w formularzu ofertowym adres). Jeżeli nie będzie możliwe natychmiastowe usunięcie usterki, obie strony protokolarnie ustalą maksymalny czas jej usunięcia;
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do akceptacji lub wniesienia uwag do projektu wykonawczego montażu kotła gazowo-olejowego (projekt poza zakresem zadania);
- f) Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w pomiarach i próbach eksploatacyjnych oraz odbiorze końcowym przeprowadzonym po zamontowaniu kotła gazowo-olejowego, potwierdzonym protokołem zakończenia rozruchu;
- g) dokonanie odbioru robót montażowych nastąpi poprzez podpisanie trójstronnego protokołu odbioru robót, którego stronami będą Zamawiający, Wykonawca oraz Wykonawca robót montażowych;
- h) Wykonawca udziela gwarancji na:**
  - część ciśnieniową kotła gazowo-olejowego – 60 miesięcy;
  - na pozostałe urządzenia wchodzące w zakres dostawy – 36 miesięcyliczone od dnia podpisania protokołu zakończeniu rozruchu.

**4.6. Czynności nie wymienione w tym opisie, a konieczne do prawidłowego wykonania odbioru zadania pn.: Zakup i dostawa kotła gazowo-olejowego o mocy 4,5 MWt dla inwestycji „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o.” - uważa się za włączone w zakres robót i objęte ceną ryczałtową.**

**4.7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością w zgodzie z przepisami prawa i normami krajowymi, zgodnie ze sztuką budowlaną, przestrzegając zasad bhp i p-poż., z zastosowaniem materiałów i urządzeń dopuszczonych do stosowania w budownictwie.**

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 24 tygodni od dnia podpisania umowy.

**W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które mogą spowodować opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia - termin wykonania może ulec wydłużeniu o czas równy trwaniu tych okoliczności.**

## **6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

6.2 Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności wymaga przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

6.3 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

a) Opis sposobu oceny spełniania tego warunku jest następujący: warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż (wszystkie poniższe warunki muszą zostać spełnione łącznie):

- Wykonywał w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 zadań polegających na dostawie/dostawie i montażu kotłów gazowych/gazowo-olejowych, w tym min. 1 kotła o mocy powyżej 2 MWt wraz z załączeniem referencji, potwierdzenia realizacji umów lub zleceń.
- Wykonywał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 usług serwisu kotłów gazowych/gazowo-olejowych, w tym min. 1 kotła o mocy powyżej 2 MWt wraz z załączeniem referencji, potwierdzenia realizacji umów lub zleceń.

b) Wykaz dostaw i usług serwisu należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

6.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia (osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia), posiadającymi odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje zawodowe, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

a) Opis sposobu oceny spełniania tego warunku jest następujący: warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby

posiadające niżej określone kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

- Serwisant – min. jedna osoba, spełniająca co najmniej następujące wymagania:
  - doświadczenie zawodowe w serwisowaniu kotłów gazowych/gazowo-olejowych, potwierdzone stosownym świadectwem kwalifikacyjnym autoryzowanym przez producenta oferowanego w niniejszym postępowaniu kotła gazowo-olejowego;

b) Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5

6.5 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej dla prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 800 000,00 zł. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku jest załącznik nr 6.

6.6 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.7 Ocena spełniania warunków wymaganych w Postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w Postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. 7 Zapytania Ofertowego. Z treści załączonych dokumentów ma jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.

6.8 Zamawiający może wykluczyć Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia, którzy:

- a) w ciągu 3 ostatnich lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując lub wykonując nienależycie zamówienie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności,
- b) do których otwarto upadłość lub których upadłość ogłoszono,
- c) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
- d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- e) nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń oraz nie spełnili innych wymogów koniecznych do udziału w Postępowaniu określonych przez Zamawiającego.

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania**

7.1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **wg wzoru załącznika nr 2.**
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym – **wg wzoru załącznika nr 3.**
- c) Wykaz dostaw i usług serwisu potwierdzających spełnienie warunku uczestnictwa w postępowaniu określonego w pkt. 6.3 niniejszej specyfikacji – **wg wzoru załącznika nr 4.**

- d) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zadania wraz z ich wykazem – **wg wzoru załącznika nr 5.**
- e) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 800 000 PLN wraz ze zobowiązaniem utrzymania jej ważności do końca realizacji zamówienia – **wg wzoru załącznika nr 6.**
- f) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO – **wg wzoru załącznika nr 7.**
- g) Oświadczenie stanowiące potwierdzenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – **wg wzoru załącznika nr 8.**
- h) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
- i) Karty katalogowe oraz opis oferowanego kotła gazowo-olejowego wraz z deklaracjami zgodności i aprobatami technicznymi.
- j) Zestawienie urządzeń wchodzących w zakres dostawy wraz z podstawowymi parametrami technicznymi, zawierającymi informacje dot. typu i rodzaju urządzeń wraz z podaniem ich modelu.
- k) Koncesje, certyfikaty, aprobaty techniczne, zezwolenia lub licencje, jeśli Wykonawca jest zobowiązany do ich posiadania dla wykonania przedmiotu zamówienia.
- l) Dowód wpłacenia wadium.

## **8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotu postępowania**

- 8.1. Ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.2. Zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w powyższym punkcie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
- 8.3. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

## **9. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 9.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 9.2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do „Zapytania ofertowego”.
- 9.3. Wraz z Formularzem oferty winny być złożone:
  - a) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
  - b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców** wspólnie ubiegających się o przedmiot postępowania lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe

pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

c) **dokumenty wymienione w pkt 7 niniejszego zapytania ofertowego**

- 9.4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonym(i) pełnomocnictwem/pełnomocnictwami.
- 9.5. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.6. Wymaga się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 9.7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się umieszczenie informacji o ilości stron.
- 9.8. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami „Zapytania ofertowego”.
- 9.9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu, w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

***Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.  
ul. Powstańców Śląskich 1  
34-400 Nowy Targ***

oraz opisane:

***Oferta – dotyczy Zapytania ofertowego na wykonanie zadania pod nazwą:  
Dostawa kotła gazowo-olejowego o mocy 4,5 MWt w dla inwestycji „Modernizacja systemu  
ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o.”***

***Postępowanie znak 04/ZO/2022***

***Nie otwierać przed dniem 29.03.2022 r., godz. 13:15***

9.10. Zmiana oraz wycofanie oferty:

- a) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno spełniać wymagania, jak dla oferty (zgodnie z powyższym pkt.), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- b) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z powyższym pkt.), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

## **10. Informacje na temat wykluczenia wykonawcy i odrzucenia oferty**

- 10.1. O zamówienie nie może ubiegać się podmiot powiązany ze składającym zapytanie ofertowe osobowo lub kapitałowo.

- 10.2. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między składającym zapytanie o cenę lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu składającego zapytanie ofertowe lub osobami wykonującymi w imieniu składającego zapytanie ofertowe czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 10.3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów:
- którzy w ciągu 3 ostatnich lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując lub wykonując nienależycie zamówienie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które oferent nie ponosi odpowiedzialności,
  - w stosunku do których otwarto upadłość lub których upadłość ogłoszono,
  - którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
  - którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń oraz nie spełnili innych wymogów koniecznych do udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego.
- 10.4. Zamawiający może odrzucić ofertę gdy:
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - oferent nie złożył oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w zapytaniu ofertowym lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 11.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści „Zapytania ofertowego”, kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni od dnia ich wpłynięcia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści „Zapytania ofertowego” wpłynął do Zamawiającego nie później niż 3 (trzech) dni przed terminem składania ofert. Zamawiający pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej może udzielić wyjaśnień. Udzielone odpowiedzi na zapytania do treści „Zapytania ofertowego”, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej na której udostępnił „Zapytanie ofertowe” ([www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)).
- 11.2. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.



## Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.

- 11.3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. Pytania należy kierować:
  - a) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego,
  - b) pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@mpecnowytarg.pl](mailto:sekretariat@mpecnowytarg.pl).
- 11.5. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do godziny 15:00 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
- 11.6. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi w pkt. powyżej, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.
- 11.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów „Zapytania ofertowego” udzielane przez osoby nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcą.
- 11.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w dowolnym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści „Zapytania ofertowego”. Dokonaną zmianę treści „Zapytania ofertowego”, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej na której udostępnił „Zapytanie ofertowe” ([www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)).
- 11.9. Pracownikami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) Dawid Hyc – sprawy związane z przedmiotem zamówienia – tel. (18) 266 23 82, wew. 42; codziennie w dni robocze od godz. 7.00 do 15.00.
  - b) Ryszard Worwa – sprawy związane z przedmiotem zamówienia – tel. (18) 266 23 82, wew. 37; codziennie w dni robocze od godz. 7.00 do 15.00.

## 12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferta winna być złożona w terminie do dnia 29.03.2022 r. do godziny 13:00.
- 13.2. **Oferty należy składać osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie (z wyłączeniem sobót) w dni robocze w godzinach od 07.00 do 15.00, w formie pisemnej na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o. ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ z dopiskiem: *Dostawa kotła gazowo-olejowego o mocy 4,5 MWt w dla inwestycji „Modernizacja systemu ciepłowniczego MPEC Nowy Targ Sp. z o.o.”. Nie otwierać przed 29.03.2022 r. godz. 13:15”.***
- 13.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na jej złożenie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

## 14. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna) w dniu **29.03.2022 r. o godzinie 13:15.**

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: [sekretariat@mpecnowytarg.pl](mailto:sekretariat@mpecnowytarg.pl)

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 0000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001

### **15. Opis sposobu obliczenia ceny w ofercie**

- 15.1. Formą wynagrodzenia przyjętą przez Zamawiającego we wzorze umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
- 15.2. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego, oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.
- 15.3. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
- 15.4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

### **16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

a) „Cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu” [zł] – Cd – waga 90% = 90 pkt.

b) „Termin dostawy” [ilość tygodni] - Td – waga 10% – 10 pkt.

- 16.2. **Kryterium „Cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu”- Cd.**

Dla celów porównania ofert w zakresie niniejszego kryterium brana będzie pod uwagę łączna cena brutto za dostawę całości zamówienia oraz usługi serwisu przedmiotu zamówienia. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 90 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający ofercie o najniższej cenie brutto dostawy przedmioty zamówienia przyzna 90 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C_d = \frac{C_n}{C_b} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cd – wartość kryterium „Cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu” dla oferty badanej [pkt];

Cn – najniższa cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu [zł];

Cb – cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu badanej oferty [zł].

- 16.3. **Kryterium „Termin dostawy” – Td.**

Wykonawca może zaproponować termin dostawy przedmiotu zamówienia: 24 tygodni, 20 tygodni, 16 tygodni od daty podpisania umowy. Liczba punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

a) dostawa przedmiotu zamówienia w terminie 24 tygodni od daty podpisania umowy – 0,00 pkt,

b) dostawa przedmiotu zamówienia w terminie 20 tygodni od daty podpisania umowy – 5,00 pkt,

c) dostawa przedmiotu zamówienia w terminie 16 tygodni od daty podpisania umowy – 10,00 pkt.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie terminu dostawy przedmiotu zamówienia, tj. brak wskazania innego

niż opisane powyżej terminy, oferta otrzyma 0,00 punktów, a termin dostawy przedmiotu zamówienia zostanie przyjęty jako 24 tygodnie od daty podpisania umowy.

- 16.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (S) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem. Łącznie oferta w ramach oceny całościowej (S) może uzyskać maksymalnie 100,00 punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C_d + T_d$$

gdzie:

S – suma punktów (ocena całościowa);

C<sub>d</sub> – wartość kryterium „Cena brutto dostawy przedmiotu zamówienia wraz z usługą serwisu” dla oferty badanej [pkt];

T<sub>d</sub> – wartość kryterium „Termin dostawy” dla oferty badanej.

## 17. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 PLN.
- 17.2. Wadium zostanie wniesione przez Wykonawców w jednej z następujących form:
- W pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego w banku Bank Ochrony Środowiska S.A. nr 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001,
  - w poręczeniach bankowych,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 17.3. Wadium w formach niepieniężnych należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Nowym Targu, przy ul. Powstańców Śląskich 1,
- 17.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
- Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - kwotę gwarancji,
  - termin ważności gwarancji,
  - Zobowiązanie gwaranta do: „nieodwołalnej, bezwarunkowej i na pierwsze wezwanie Zamawiającego zapłaty kwoty gwarancji w przypadku gdy Wykonawca którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 17.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na numer sprawy i nazwę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w formularzu ofertowym podać numer swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
- 17.6. Za terminowe wniesienie wadium uważa się :
- w formie pieniężnej – uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
  - w formie niepieniężnej – złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 17.7. Wadium zostanie zwrócone jeżeli:
- upłynął termin związania ofertą,
  - zawarto umowę w sprawie zamówienia,
  - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 17.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy podany w ofercie. Wadium wniesione w formie niepieniężnej, Zamawiający zwraca pocztą za potwierdzeniem odbioru dokumentu.

## **18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

Zamawiający po wyborze oferty nie będzie wymagał dopełnienia dodatkowych formalności w celu zawarcia umowy. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

## **19. Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów:**

- 19.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta ze względów formalnych będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu zamówienia. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 19.2. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty jak i załączonych do oferty dokumentów.
- 19.3. Dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

## **20. Płatności, warunki gwarancji, zabezpieczenie należytego wykonania robót**

### **20.1. Płatności**

- 20.1.1. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będzie odbiór prac objętych przedmiotem umowy.
- 20.1.2. Formą wynagrodzenia w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
- 20.1.3. Podstawą do dokonania odbioru prac objętych przedmiotem umowy będzie protokół odbioru dostawy przedmiotu umowy podpisany przez Strony umowy.

### **20.2. Gwarancja i serwis**

- 20.2.1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji rękojmi na:

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001

- a) część ciśnieniową kotła gazowo-olejowego na okres 60 miesięcy
  - b) wszystkie pozostałe urządzenia wchodzące w skład dostawy na okres 36 miesięcy liczone od dnia podpisania protokołu zakończenia rozruchu.
- 20.2.2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego serwisowania urządzeń wchodzących w skład zamówienia przez cały okres gwarancji.
- 20.2.3. Uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może żądać niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót.
- 20.2.4. Przez wady fizyczne rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonych materiałów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji technicznej.
- 20.2.5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i lub rękojmi również po upływie terminów określonych w niniejszej umowie i prawem, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu, a nie została ona usunięta.
- 20.2.6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszystkich wad i usterek, które powstaną w okresie gwarancji lub rękojmi w możliwie najkrótszym czasie nie dłuższym jednak niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wady lub usterki.
- 20.2.7. Jeżeli Wykonawca nie usunie w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z wpłaconej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
- 20.2.8. Do wbudowania dopuszcza się materiały wyprodukowane nie wcześniej niż w II półroczu 2022 roku.

## **21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 21.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto. Wykonawca w terminie do daty podpisania umowy wpłaci na konto Zamawiającego 5 % ceny brutto. 30% zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zatrzymane na czas gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
- 21.2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Bank Ochrony Środowiska S. A. nr 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001.
- 21.3. Dopuszcza się wniesienie zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej z klauzulą natychmiastowej wymagalności lub gwarancji ubezpieczeniowej z podobną klauzulą.
- 21.4. Po zakończeniu prac potwierdzonych protokołem odbioru końcowego na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza się możliwość zamiany zabezpieczenia wpłaconego gotówką, na gwarancję bankową lub gwarancję ubezpieczeniową.
- 21.5. W przypadku należytego wykonania Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
- a) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie nie zawierającego zastrzeżeń dokumentu - Świadectwa Przejęcia - Protokół Odbioru Końcowego przedmiotu umowy,
  - b) 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **22. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do zapytania ofertowego.

## **23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

23.1. Wobec treści zapytania ofertowego, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na mocy Procedury, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść odwołanie do Zamawiającego (kierowane do Prezesa Zarządu) w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.2. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

- a) Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- b) W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści zapytania ofertowego Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- c) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego jego rozstrzygnięcia.
- d) W przypadku wniesienia odwołania po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie informuje o tym fakcie Wykonawców, zawiesza się równocześnie dalszy tok postępowania.
- e) Zamawiający rozstrzyga odwołanie w terminie 5 dni od dnia jego wpłynięcia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- f) Rozstrzygnięcie odwołania przez Zamawiającego jest ostateczne.

## **24. Informacja dotyczące podwykonawców**

Zamawiający nie dopuszcza zlecenie zamówienia podwykonawcy.

## **25. Prawa zamawiającego:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- b) unieważnienia postępowania,
- c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty,
- d) dokonania zmian lub odwołania warunków opisanych w zapytaniu przed terminem składania ofert,
- e) odstąpienia od prowadzenia postępowania bez podawania przyczyny,
- f) zmiany zakresu zamówienia.

## **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
4. Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw i usług serwisu

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

tel. 18 266 23 82, e-mail: sekretariat@mpecnowytarg.pl

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001



---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

---

5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zadania,
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o posiadaniu polisy ubezpieczeniowej OC
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie RODO
8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy
9. Załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna

---

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Nowy Targ Sp. z o.o.**

ul. Powstańców Śląskich 1, 34-400 Nowy Targ

**tel.** 18 266 23 82, **e-mail:** sekretariat@mpecnowytarg.pl

[www.mpecnowytarg.pl](http://www.mpecnowytarg.pl)

KRS 0000043037, NIP: 735-001-02-50, REGON: 490761831

Nr konta bankowego: Bank Ochrony Środowiska S. A. 25 1540 1115 2043 0000 0769 0001